

Zur Verstärkung unserer Personalabteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Personalfachkraft (m/w/d) in Teilzeit (20 Std./Woche)

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Personalfachkraft von Vorteil, aber keine Bedingung
- Umfassende Berufserfahrung im Personalwesen, gerne im sozialen Bereich, wünschenswert
- Eigenverantwortliche und umfängliche Personalbetreuung und -verwaltung vom Eintritt bis zum Ausscheiden des Mitarbeitenden unter Einhaltung aller arbeits-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Vorschriften
- Gute Kenntnisse in der Durchführung der mtl. Gehaltsabrechnung
- Erfahrung mit DATEV (LODAS) von Vorteil
- Weitere Aufgaben wie z. B. Bewerbermanagement, Mitgliederverwaltung
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität

Unser Angebot an Sie:

- unbefristeter Arbeitsvertrag
- Angemessene Vergütung
- 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche
- Jährlich Betriebsausflug und Weihnachtsfeier
- Regelmäßige Fortbildungen
- Flache Hierarchien sowie ein kollegiales Miteinander über alle Ebenen hinweg
- Hohe Wertschätzung Ihrer Arbeit

Über uns:

Wir sind ein gemeinnütziger Verein der 1971 durch Bürger*innen der Gemeinden Gilching und Argelsried als Nachbarschaftshilfe gegründet wurde und seit 55 Jahren in Gilching etabliert ist. Aktuell sind wir ca. 70 Mitarbeiter*innen im Verein.

Wir unterstützen mit unserer angeschlossenen ambulanten Pflege hauptsächlich ältere, kranke bzw. behinderte Menschen im Raum Gilching. Aktuell versorgen wir rund 130 Hilfsbedürftige. Wir haben aber auch ein Herz für die jüngsten Bürger*innen und bieten den Kinderspielkreis wie auch das Ferienprogramm in den Sommerferien an.

Wir wissen, wie wichtig ein gutes Arbeitsklima ist und versuchen, jedem*r einzelnen Mitarbeiter*in ein angenehmes Arbeitsumfeld zu schaffen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung per E-Mail oder Post:

SOZIALDIENST GILCHING E.V.

Daniela Glandien

Andechser Straße 3

82205 Gilching

personal@sozialdienst-gilching.de

